



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Recuperação Judicial nº 0300369-65.2017.8.24.0038
4^a VARA CÍVEL DA COMARCA DE JOINVILLE – SANTA CATARINA

Recuperanda:

ITRÁ AUTOMAÇÃO EIRELI

Setembro de 2022

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

ÍNDICE

| | |
|---|----|
| • 1. Considerações Preliminares..... | 3 |
| • 2. Breve Histórico..... | 5 |
| • 3. Estrutura Societária | 7 |
| • 4. Atividade Empresarial | 8 |
| • 5. Estágio Processual..... | 9 |
| 5.1. Cronograma Processual..... | 10 |
| 5.2. Principais Eventos | 11 |
| • 6. Outra informações..... | 12 |
| 6.1. Créditos Concursais..... | 13 |
| 6.2. Cumprimentos das Obrigações e Informações Adicionais | 14 |



1. Considerações Preliminares

Primeiramente, importa destacar que o presente relatório não apresenta análise financeira da Devedora pelo fato de esta Equipe Técnica não ter recebido as informações solicitadas. Na página seguinte deste relatório estão dispostos os documentos e informações que, até a data de elaboração deste Relatório, não haviam sido entregues.

Cumpre reiterar que, inicialmente, esta Administração Judicial acordou com os representantes da Recuperanda que as informações contábeis e gerenciais devem ser fornecidas mensalmente até o dia 20 de cada mês subsequente àquele sobre o qual o Relatório de Atividades se refere.

Este relatório e as opiniões aqui contidas têm a finalidade de prestar informações a todos os interessados no presente processo, observando o fato de que qualquer leitor deste relatório deve estar ciente das condições que nortearam este trabalho.

Cumpre referir que nenhum dos profissionais que participaram da elaboração deste Relatório têm qualquer interesse financeiro na Recuperanda ou qualquer relação com quaisquer das partes envolvidas, o que caracteriza a independência desta Equipe Técnica em relação ao presente trabalho.

Ato contínuo, destaca-se que o escopo do presente Relatório foi fundamentado na Recomendação Nº 72 do Conselho Nacional de Justiça ("CNJ"). A orientação foi publicada em 19 de agosto de 2020 e visa padronizar os relatórios de atividades apresentados pelos administradores judiciais.

Exceto quando expressamente mencionado, os valores indicados neste relatório **estão expressos em reais**.

Os relatórios de atividades elaborados por esta Equipe também podem ser consultados no site da Administração Judicial, conforme endereço:

<https://brizolaejapur.com.br/casos/recuperacoes/itra-automacao-eireli>



1. Considerações Preliminares

Ademais, acerca da documentação contábil inicial e documentação mensal a ser enviada **até o dia 20 do mês subsequente** a que se referem as informações, esta Equipe Técnica, **até o dia 05 de setembro de 2022**, não havia recebido:

- Documentação **Inicial**; (para fins de elaboração do 1º Relatório de Atividades)
- Documentação mensal de competência **maio/22**;
- Documentação mensal de competência **junho/22**;
- Documentação mensal de competência **julho/22**.

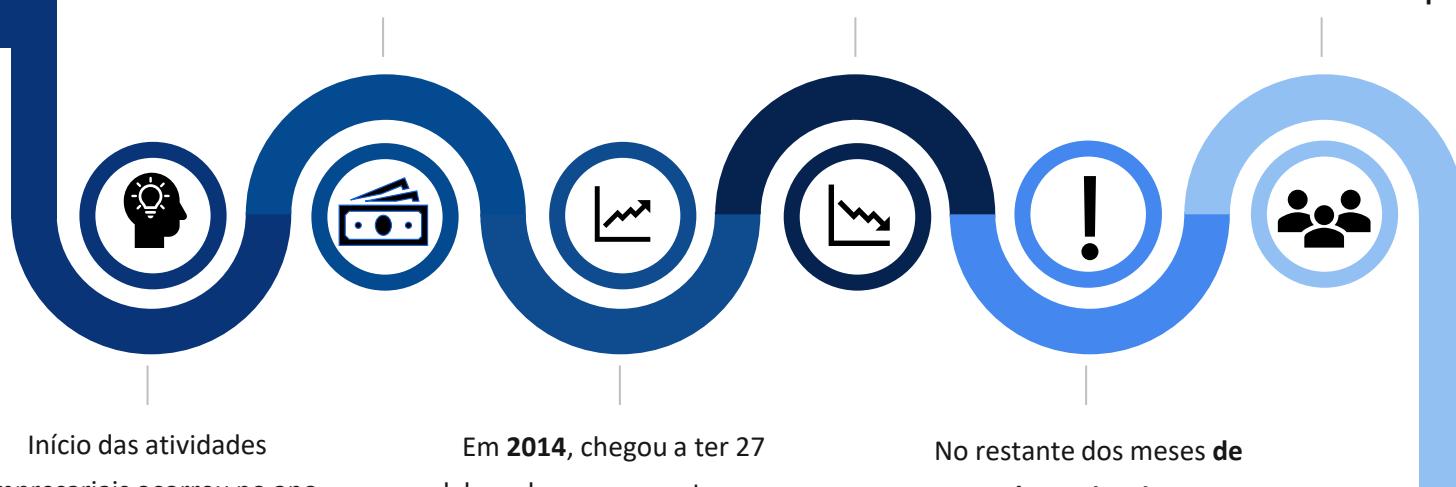


2. Breve Histórico

Após uma sequência de vendas, observou a necessidade de investimento em seu **Capital de Giro** para poder evoluir e crescer a Empresa, bem como poder financiar novos pedidos.

Ainda em **2014**, a Empresa obteve um prejuízo especulado em R\$ 270.000 em decorrência de um **erro orçamentário** para um equipamento fornecido a Eletrolux em contrato firmado no ano anterior.

No **início de 2016**, considerando ótimas projeções e promessas do mercado e ainda como uma estratégia técnica, a Empresa manteve seu **quadro de colaboradores**, ainda que **não tivesse demanda para tal**.



Início das atividades empresariais ocorreu no ano de **2009**, com um corpo técnico de 03 pessoas, na cidade de **Joinville/SC** com o propósito de oferecer soluções inovadoras em termos de Automação Industrial.

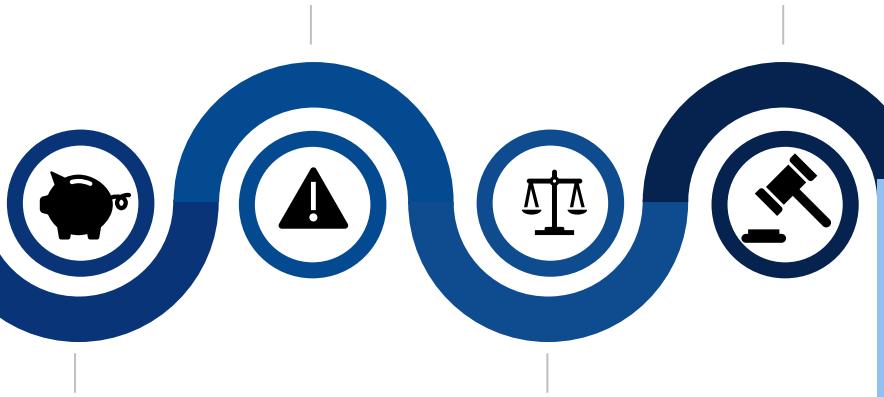
Em **2014**, chegou a ter 27 colaboradores, momento em que obteve **consolidação técnica e comercial**.

No restante dos meses de **2014** até **meados de 2015**, a Empresa obteve uma série de boas vendas, quando o cenário voltou a ser pessimista. Na ocasião foram desligados 7 colaboradores em virtude da diminuição dos serviços.

2. Breve Histórico

Ainda em **2016**, a Empresa conseguiu vender 07 máquinas à Embraco, das quais deveriam ter sido faturadas e entregues no mesmo ano mas por solicitação do cliente não foram, prejudicando ainda mais sua questão financeira.

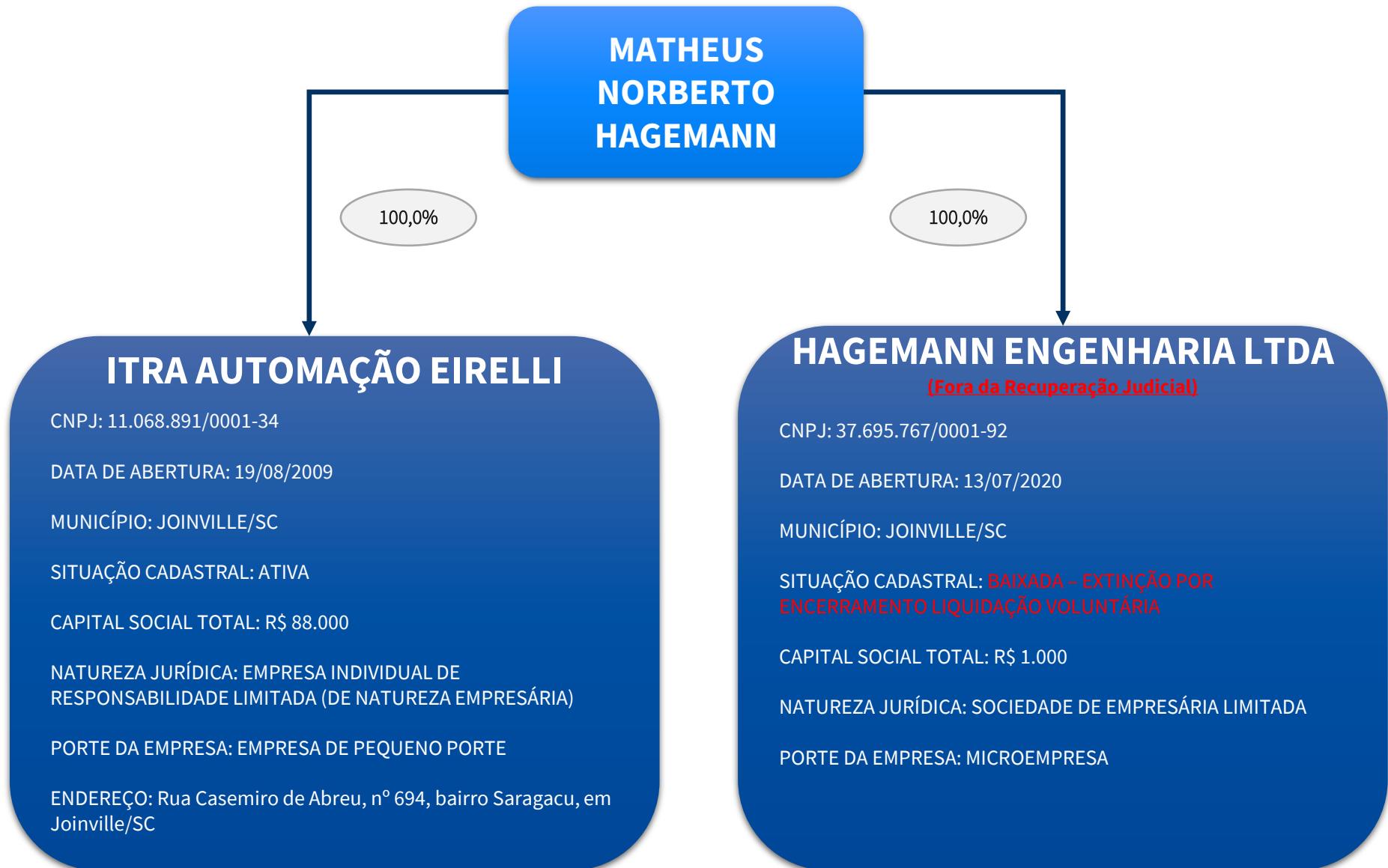
Processamento da Recuperação Judicial **deferido** na data de **16 de fevereiro de 2017**.



Em **junho/2016** foram desligados 10 colaboradores (cerca de 50% do quadro funcional inicial do ano). Ademais, foi necessário recorrer a **recursos de Instituições Financeiras** para honrar com seus passivos trabalhistas e dar uma maior sobrevida a Empresa.

Redução expressiva do volume de **vendas**, alavancagem financeira por conta das capitalizações bancárias e consequente ajuizamento do pedido de **Recuperação Judicial**, em **13 de janeiro de 2017**.

3. Estrutura Societária



4. Atividade Empresarial

A Itra Automação Eireli (11.068.891/0001-34) opera sob a forma de Empresa de Pequeno Porte tendo seu Ato Constitutivo registrado na Junta Comercial do Santa Catarina em 19 de agosto de 2009.

A Empresa foi fundada com o propósito de oferecer soluções inovadoras em termos de **Automação Industrial**. A Devedora tem fornecido equipamentos de montagem, soldagem, conformação e painéis de testes, entre outros equipamentos modernos de alta performance o que tem superado as expectativas de seus conceituados clientes.

Ao longo dos anos, a Recuperanda já **realizou mais de 1.800 orçamentos**, para **mais de 60 clientes**, a procura de sempre desenvolver novos clientes/parceiros. Dentre seus principais clientes destacam-se: Weg, Embraco, Embraco México, Eletrolux, Whirlpool e Herweg.

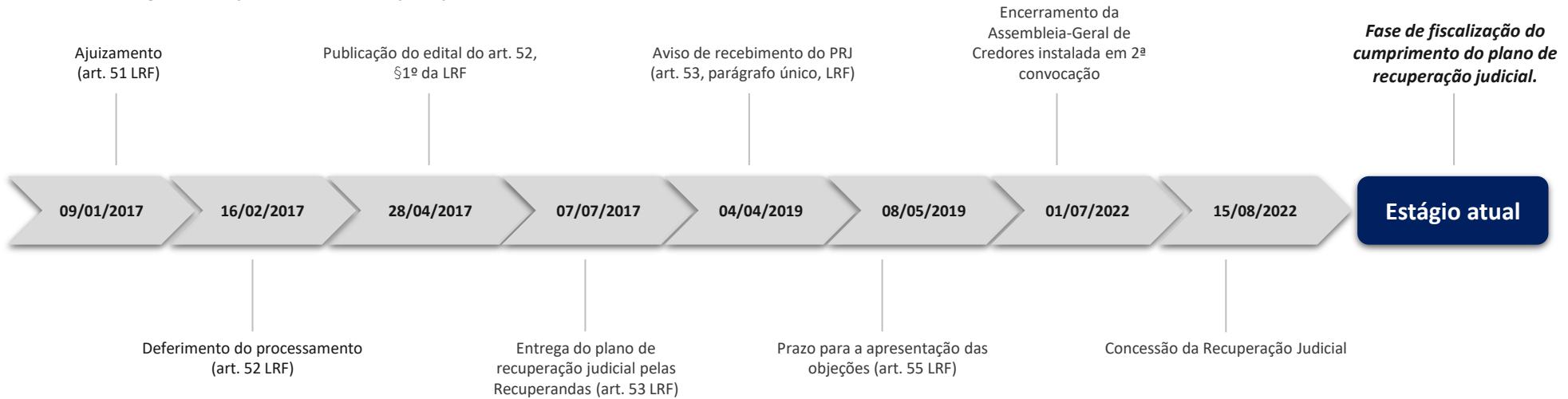


5. ESTÁGIO PROCESSUAL

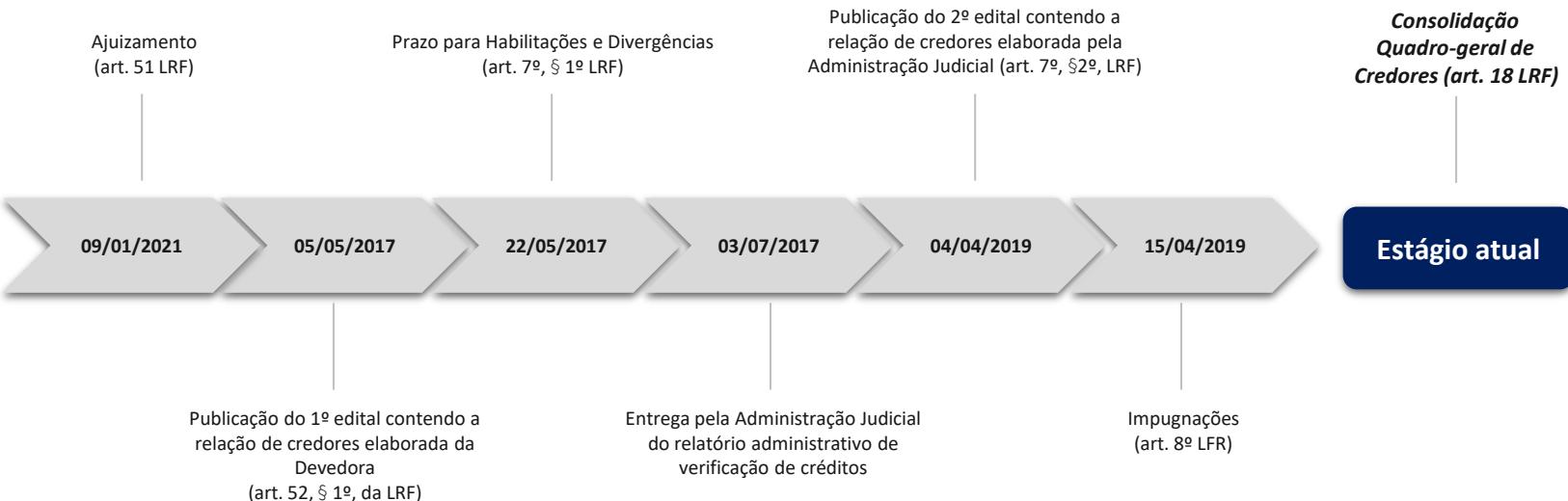
- 5.1. Cronograma Processual
- 5.2. Principais Eventos

5.1 Cronograma Processual

Cronograma do processo de Recuperação Judicial:



Cronograma da Verificação de Créditos:



5.2 Principais Eventos

Apresenta-se abaixo a relação dos **principais eventos** que tramitaram no processo de Recuperação Judicial:

| Data do Evento | Conteúdo | Autos |
|----------------|---|------------|
| 02/05/2022 | Cessão de Crédito Banco Santander (Brasil) S/A em favor do BRS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS LTDA. | Evento 464 |
| 04/05/2022 | Termo de Compromisso assinado pela Administração Judicial | Evento 471 |
| 09/05/2022 | Pedido de Reconsideração da decisão que destituí Carmem Schafauer da função de Administradora Judicial | Evento 477 |
| 12/05/2022 | Petição da Administração Judicial | Evento 483 |
| 12/05/2022 | Relatório Mensal de Atividades | Evento 484 |
| 17/05/2022 | Despacho | Evento 487 |
| 30/05/2022 | Petição da Recuperanda | Evento 540 |
| 20/06/2022 | Petição da Administração Judicial | Evento 554 |
| 20/06/2022 | Petição da Recuperanda | Evento 555 |
| 10/07/2022 | Petição da Administração Judicial com o resultado da AGC | Evento 561 |
| 13/07/2022 | Despacho | Evento 563 |
| 18/07/2022 | Manifestação do Ministério Público | Evento 568 |
| 15/08/2022 | Decisão Interlocutória | Evento 570 |
| 30/08/2022 | Despacho | Evento 606 |
| 01/09/2022 | Embargos de Declaração | Evento 613 |

6. OUTRAS INFORMAÇÕES

- 6.1. Créditos Concursais
- 6.2. Cumprimento das Obrigações e
Informações Adicionais

6.1 Créditos Concursais

Conforme gráfico ao lado, o passivo total sujeito à Recuperação

Judicial da Recupearanda corresponde à monta de **R\$ 1.113.464,95**.

R\$ 972.619,92



A lista de credores vigente é composta pelas:

Classe III – Quirografários (60 credores) e

Classe IV – ME/EPP (11 credores).

R\$ 140.845,03



Classe III - Quirografários

Classe IV - ME/EPP

6.2 Cumprimentos das Obrigações e Informações Adicionais

A Administração Judicial destaca que:



Não foi possível avaliar a saúde financeira da Devedora, uma vez que, até a finalização deste Relatório, esta Equipe Técnica não obteve acesso a documentação suporte solicitada.



Não foram constatadas condutas passíveis de enquadramento nas hipóteses descritas nos **incisos do art. 64, da LRF**.



Diante das informações prestadas, a Administração Judicial requer a juntada deste relatório mensal de atividades, formulado **precipuamente** pelos seguintes profissionais, todos da **equipe permanente** desta auxiliar do Juízo:



Rafael Brizola Marques
Coordenador Geral
OAB/SC 50.278



Luiz Renato Barreto Gomes
Advogado
OAB/PR 66.131



Gabriel Masiero
Advogado
OAB/SC 65.209



José Paulo Japur
Advogado Corresponsável
OAB/SC 50.157



Daniel Kops
Coordenador Contábil
CRC 96.647/O-9



Alice Minatto
Equipe Jurídica



Isabela Zeferino Reinaldo
Equipe Contábil



Felipe Camardelli
Coordenador Financeiro
CRA 31.349/O