



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Recuperação Judicial nº 0300369-65.2017.8.24.0038
4^a VARA CÍVEL DA COMARCA DE JOINVILLE – SANTA CATARINA

Recuperanda:

ITRÁ AUTOMAÇÃO EIRELI

Outubro de 2022

BRIZOLA E JAPUR
Administração Judicial



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

ÍNDICE

• 1. Considerações Preliminares.....	3
• 2. Breve Histórico.....	4
• 3. Estrutura Societária.....	6
• 4. Atividade Empresarial.....	7
• 5. Estágio Processual.....	8
5.1. Cronograma Processual.....	9
5.2. Principais Eventos.....	10
• 6. Fiscalização das Atividades.....	11
6.1. Encontro com a Administração.....	12
• 7. Cumprimento do PRJ.....	14
7.1. Quadro-Geral de Credores.....	15
7.2. Condições de Pagamento do Plano.....	16
7.3. Fiscalização do Cumprimento do Plano.....	17
• 8. Outras Informações.....	18
8.1. Análise Patrimonial.....	19
8.2. Análise de Resultado e Indicadores Financeiros.....	20
8.3. Créditos Extraconcursais.....	21
8.4. Quadro de Funcionários e Outras Informações.....	22
• 9. Anexos.....	23
9.1. Balanço Patrimonial – Ativo e Passivo.....	24
9.2. Demonstração de Resultado do Exercício.....	25



1. Considerações Preliminares

Para se chegar às conclusões apresentadas no presente Relatório foram tomadas como boas e válidas as informações:

- (i) contidas nas demonstrações contábeis das Recuperandas; e
- (ii) expostas nas discussões conduzidas com membros integrantes da Administração da Devedora sobre seus negócios e operações.

Em relação a documentação inicial e mensal que estava pendente, cumpre destacar que esta Equipe Técnica recebeu a documentação solicitada.

Este relatório e as opiniões aqui contidas têm a finalidade de prestar informações a todos os interessados no presente processo, observando o fato de que qualquer leitor deste relatório deve estar ciente das condições que nortearam este trabalho.

Cumpre referir que nenhum dos profissionais que participaram da elaboração deste Relatório têm qualquer interesse financeiro na Recuperanda ou qualquer relação com quaisquer das partes envolvidas, o que caracteriza a independência desta Equipe Técnica em relação ao presente trabalho.

Ato contínuo, destaca-se que o escopo do presente Relatório foi fundamentado na Recomendação Nº 72 do Conselho Nacional de Justiça ("CNJ"). A orientação foi publicada em 19 de agosto de 2020 e visa **padronizar os relatórios de atividades** apresentados pelos administradores judiciais.

Exceto quando expressamente mencionado, os valores indicados neste relatório **estão expressos em reais**.

Os relatórios de atividades elaborados por esta Equipe também podem ser consultados no **site** da **Administração Judicial**, conforme endereço:

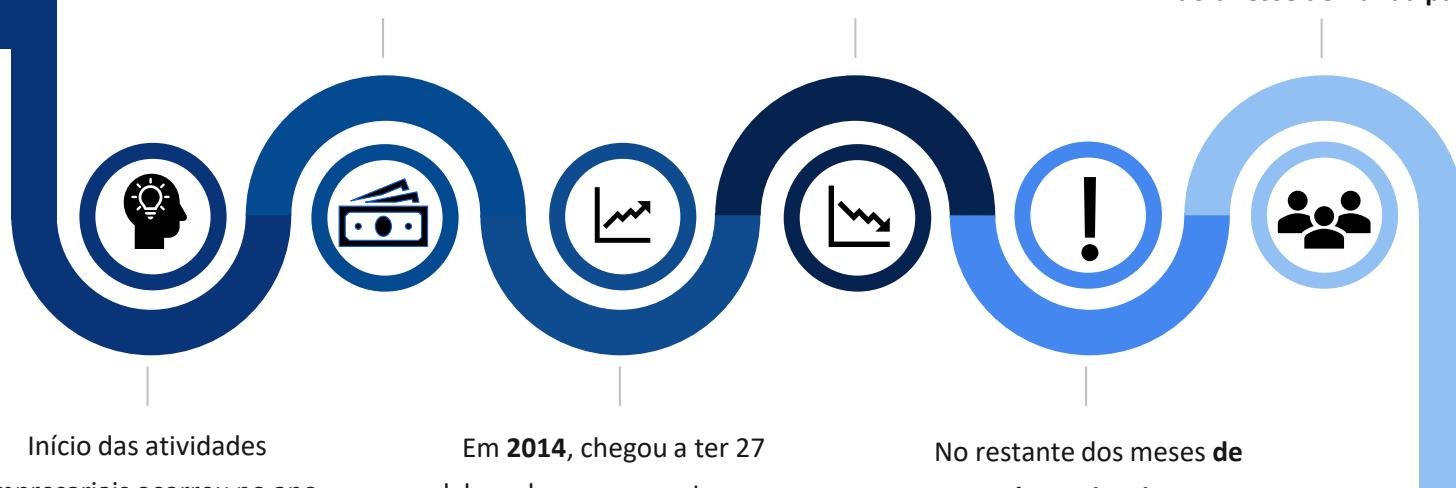
<https://brizolaejapur.com.br/casos/recuperacoes/itra-automacao-eireli>

2. Breve Histórico

Após uma sequência de vendas, observou a necessidade de investimento em seu **Capital de Giro** para poder evoluir e crescer a Empresa, bem como poder financiar novos pedidos.

Ainda em **2014**, a Empresa obteve um prejuízo especulado em R\$ 270.000 em decorrência de um **erro orçamentário** para um equipamento fornecido a Eletrolux em contrato firmado no ano anterior.

No **início de 2016**, considerando ótimas projeções e promessas do mercado e ainda como uma estratégia técnica, a Empresa manteve seu **quadro de colaboradores**, ainda que não tivesse demanda para tal.



Início das atividades empresariais ocorreu no ano de **2009**, com um corpo técnico de 03 pessoas, na cidade de **Joinville/SC** com o propósito de oferecer soluções inovadoras em termos de Automação Industrial.

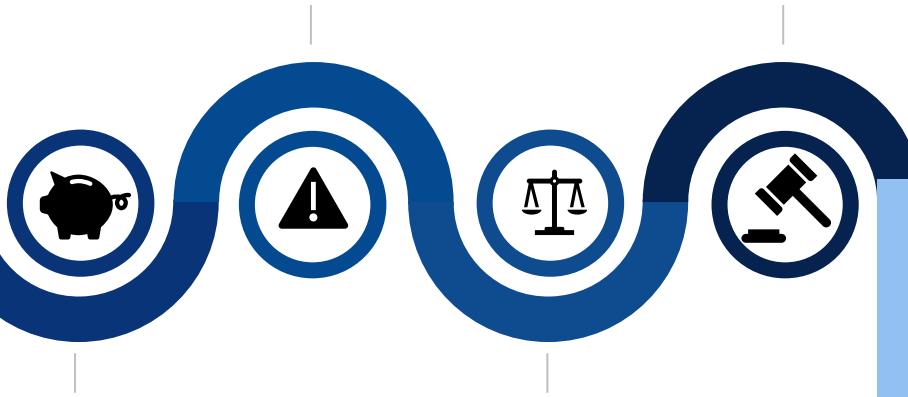
Em **2014**, chegou a ter 27 colaboradores, momento em que obteve **consolidação técnica e comercial**.

No restante dos meses de **2014** até meados de **2015**, a Empresa obteve uma série de boas vendas, quando o cenário voltou a ser pessimista. Na ocasião foram desligados 7 colaboradores em virtude da diminuição dos serviços.

2. Breve Histórico

Ainda em **2016**, a Empresa conseguiu vender 07 máquinas à Embraco, das quais deveriam ter sido faturadas e entregues no mesmo ano mas por solicitação do cliente não foram, prejudicando ainda mais sua questão financeira.

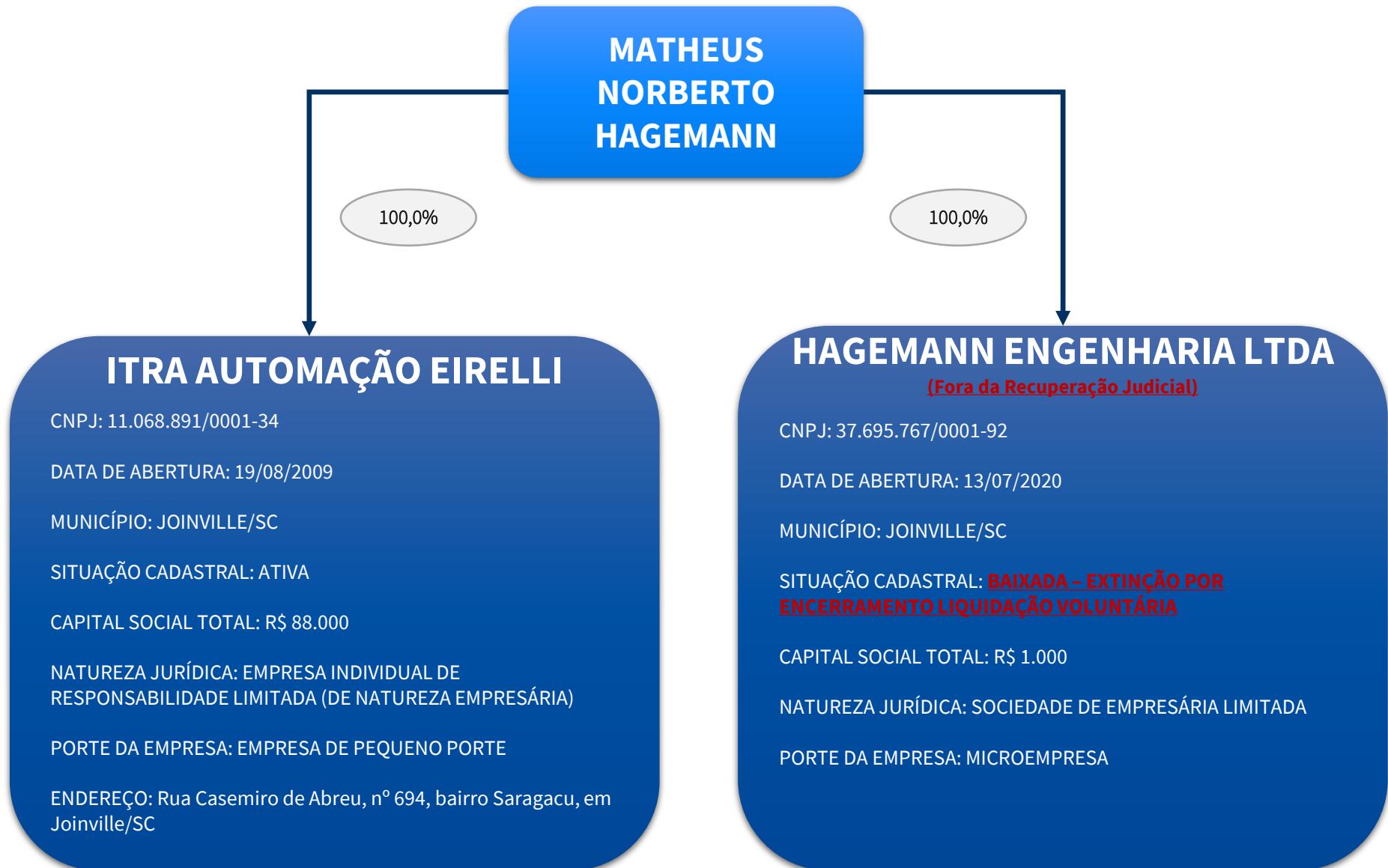
Processamento da Recuperação Judicial **deferido** na data de **16 de fevereiro de 2017**.



Em **junho/2016** foram desligados 10 colaboradores (cerca de 50% do quadro funcional inicial do ano). Ademais, foi necessário recorrer a **recursos de Instituições Financeiras** para honrar com seus passivos trabalhistas e dar uma maior sobrevida a Empresa.

Redução expressiva do volume de **vendas**, alavancagem financeira por conta das capitalizações bancárias e consequente ajuizamento do pedido de **Recuperação Judicial**, em **13 de janeiro de 2017**.

3. Estrutura Societária



4. Atividade Empresarial

A Itra Automação Eireli (**11.068.891/0001-34**) opera sob a forma de Empresa de Pequeno Porte tendo seu Ato Constitutivo registrado na Junta Comercial do Santa Catarina em 19 de agosto de 2009.

A Empresa foi fundada com o propósito de oferecer soluções inovadoras em termos de **Automação Industrial**. A Devedora tem fornecido equipamentos de montagem, soldagem, conformação e painéis de testes, entre outros equipamentos modernos de alta performance o que tem superado as expectativas de seus conceituados clientes.

Ao longo dos anos, a Recuperanda já **realizou mais de 1.800 orçamentos**, para **mais de 60 clientes**, a procura de sempre desenvolver novos clientes/parceiros. Dentre seus principais clientes destacam-se: Weg, Embraco, Embraco México, Eletrolux, Whirlpool e Herweg.



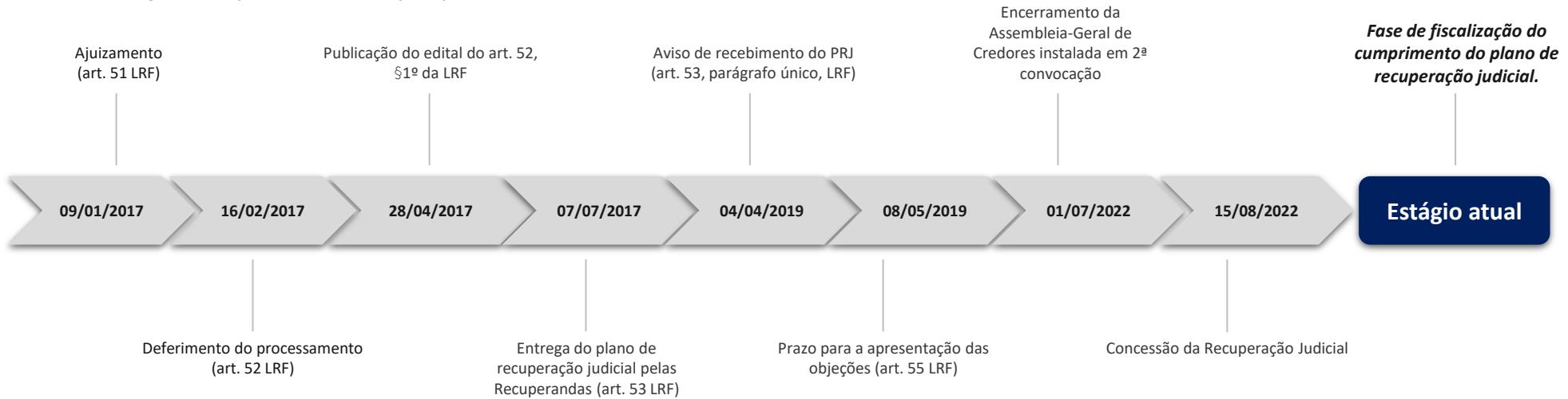
5. PRINCIPAIS INFORMAÇÕES DO PROCESSO

5.1. Cronograma Processual

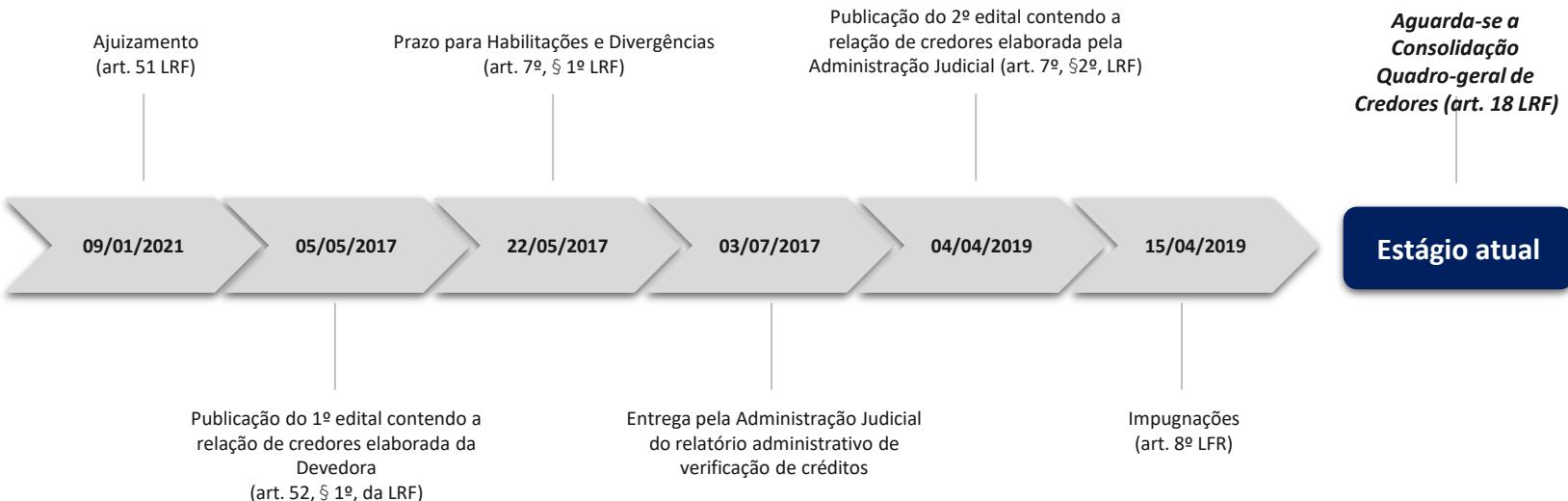
5.2. Principais Eventos

5.1 Cronograma Processual

Cronograma do processo de Recuperação Judicial:



Cronograma da Verificação de Créditos:



5.2 Principais Eventos

Apresenta-se abaixo a relação dos **principais eventos** que tramitaram no processo de Recuperação Judicial:

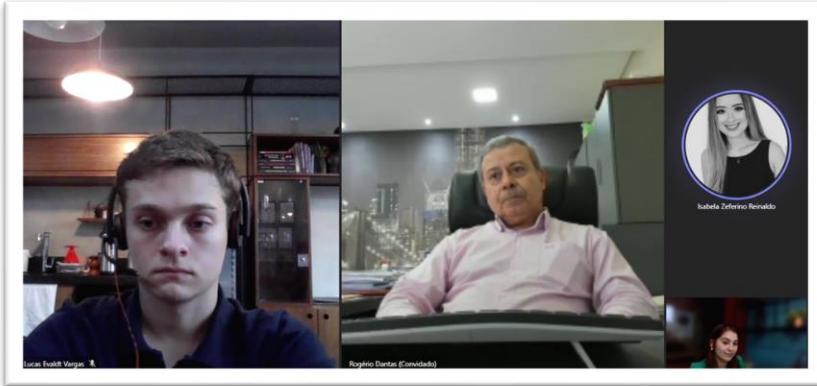
Data do Evento	Conteúdo	Autos
11/10/2022	Manifestação da Recuperanda dando ciência da apresentação da documentação contábil, determinada pelo Juízo, diretamente à Administração Judicial.	Evento 675

6. FISCALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES

6.1. Encontro com a Administração

6.1 Encontro com a Administração

Em primeiro lugar, destaca-se que este relatório aborda as atualizações gerais repassadas à equipe da Administração Judicial no momento da reunião com a administração das Recuperandas, a qual ocorreu no dia **20 de outubro de 2022** de forma remota.



As Recuperandas foram representadas pelo consultor financeiro Rogério Dantas, pelo advogado Marcelo Reinhold e pelo sócio da Recuperanda Sr. Matheus.

No que tange às informações contábeis repassadas pela administração das Empresas e sobre as quais esta Administração Judicial realizou análise neste Relatório, cumpre destacar que se referem ao período de **2018 a agosto de 2022**.

Administração Judicial, em uma abordagem inicial, solicitou aos representantes da Recuperanda um panorama a respeito da situação

atual da empresa e os motivos que provocaram a crise financeira.

O Sr. Rogério iniciou comentando que nos últimos anos houve **prejuízos na compra de equipamentos**, além da **rescisão de contratos** importantes. Diante da diminuição da demanda, houve uma série de demissões, o que agravou ainda mais a crise enfrentada pela Devedora que precisou recorrer aos recursos de Instituições Financeiras para honrar com as **dívidas trabalhistas**.

Em relação à Devedora, o Sr. Matheus relatou que o faturamento mensal, na média, gira em torno de **R\$ 15 mil**. Além disso, destacou que a Recuperanda inovou dentro da sua área de atuação e está focada na prestação do serviço de consultoria para empresas estrangeiras, como a empresa alemã **MODIS GNIH**.

O Sr. Ricardo afirmou que todas as obrigações correntes estão em dia, como água, energia elétrica e salários. Em relação aos débitos tributários, foi informado que ainda há valores pendentes somente na esfera federal.

Ademais, destacou que não pretendem aportar recursos dos sócios neste momento.

6.1 Encontro com a Administração

No que tange ao cumprimento do plano, a Sr. Rogério destacou que a Devedora pretende negociar com os credores com o objetivo de que parte do plano seja quitado mediante dação em pagamento de imóveis.

Por fim, a Recuperanda mencionou que está prospectando **novos clientes** e vê boas oportunidades no mercado de consultoria. Assim, as perspectivas para os próximos são positivas para o soerguimento da Empresa.



7. CUMPRIMENTO DO PRJ

- 7.1. Quadro-Geral de Credores
- 7.2. Condições de Pagamento do Plano
- 7.3. Fiscalização do Cumprimento do Plano

7.1 Quadro-Geral de Credores

R\$ 936.338,30



Consoante ao edital Art. 7º, §2º, e do Art. 53, Parágrafo Único, da Lei Nº 11.101/2005, o gráfico ao lado apresenta o passivo total sujeito à Recuperação Judicial da Recuperanda, que corresponde à monta de **R\$ 1.077.183,33**.

A lista é composta pelas seguintes classes:

**Classe III – Quirografários (115 credores) e
Classe IV – ME/EPP (11 credores).**

Ademais, cumpre inferir, conforme manifestação desta Equipe Técnica, esta Administração Judicial sugeriu a consolidação do Quadro Geral de Credores (evento 671 – 26/09) e aguarda apreciação do juízo.

R\$140.845,03



Classe III - Quirografários

Classe IV - ME/EPP

7.2 Condições de Pagamento do Plano

Apresenta-se abaixo um quadro resumo das formas de pagamentos previstas no plano aprovado em Assembleia-Geral de Credores:

CLASSE	DESÁGIO	CARÊNCIA	CORREÇÃO	PARCELAS MENSais
CLASSE I	Não há credores nessa Classe			
CLASSE II	Não há credores nessa Classe			
CLASSE III	23%	22 meses	Correção Mensal pela CDI + juros com base na SELIC mensal	84
CLASSE IV	23%	22 meses	Correção Mensal pela CDI + juros com base na SELIC mensal	84

Ademais, não obstante a previsão de pagamento supracitada, destaca-se que o Plano de Recuperação Judicial aprovado no ato assembrar prevê a disponibilização para venda por parte dos ativos que integram o patrimônio da Empresa. São eles:

- TERRENO – Matrícula 30.293 – Localizado na Comarca de Balneário Piçarras/SC
- TERRENO – Matrícula 30.298 – Localizado na Comarca de Balneário Piçarras/SC

O resultado da venda dos bens será rateado proporcionalmente ao valor dos créditos de todos os credores concursais, pagos antecipadamente, independente do prazo de carência, ficando o saldo remanescente sujeito as condições descritas na tabela acima.

Destaca-se que, o procedimento que envolver a alienação dos imóveis deverá submeter à prévia chancela do Juízo, mediante comprovação que o agente especializado designado observará a publicidade e a transparéncia no processo competitivo de alienação, bem como que os credores não sujeitos ao concurso recuperacional não serão prejudicados com a operação.

7.3 Fiscalização do Cumprimento do PRJ

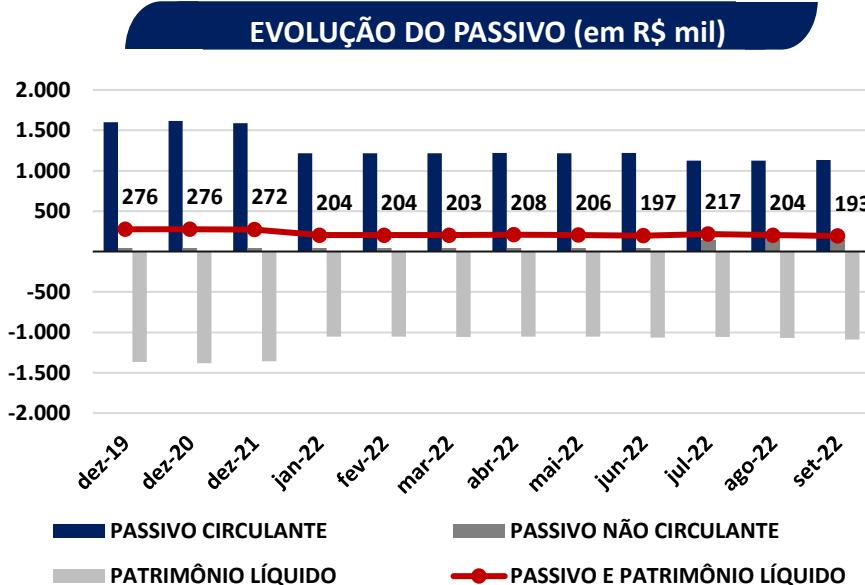
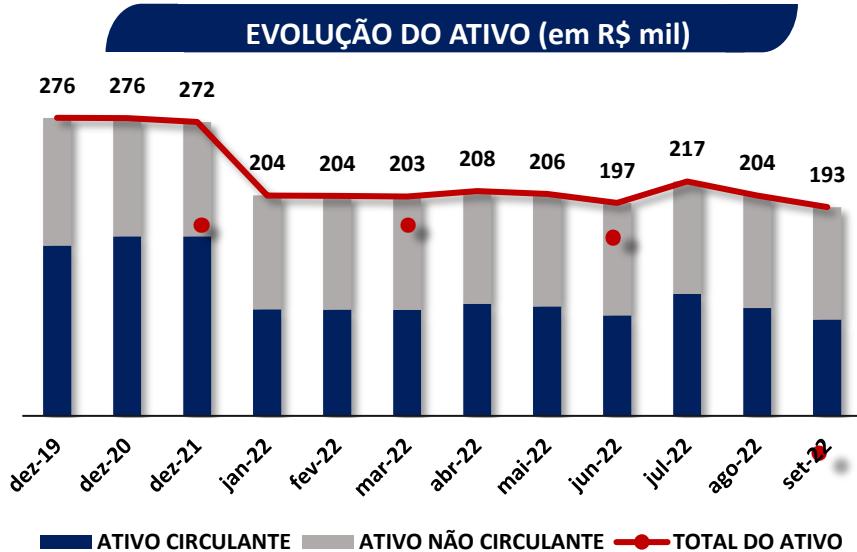


Considerando que o plano de recuperação foi homologado em 15 de agosto de 2022 e há prazo de carência de 22 meses para início do pagamento dos créditos concursais, até o momento da realização deste relatório, esta Administração Judicial entende que não há o que se falar em descumprimento do plano.

8. OUTRAS INFORMAÇÕES

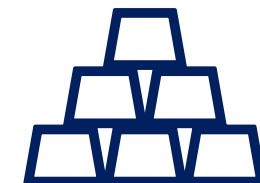
- 8.1. Análise Patrimonial
- 8.2. Análise de Resultado e Indicadoras Financeiros
- 8.3. Créditos Extraconcursais
- 8.4. Quadro de Funcionários e Outras Informações

8.1 Análise Patrimonial

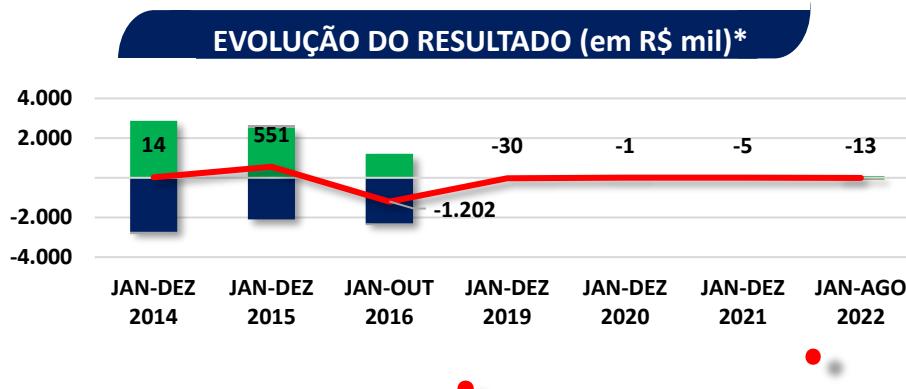


Em setembro de 2022, observa-se que a Recuperanda apresenta o **passivo** maior que do que o **ativo**, indicando uma **situação patrimonial líquida negativa**.

Ademais, destaca-se que o **passivo circulante** é aproximadamente doze vezes superior ao **ativo circulante**. Isto indica que a empresa está superendividada a curto prazo.



8.2 Análise Financeira – Resultado e Indicadores Financeiros



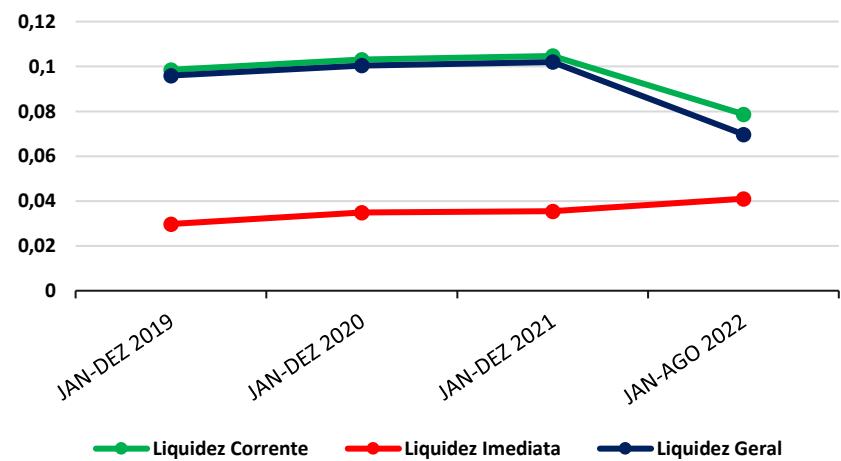
	2014	2015	JAN-OUT 2016	2019
RECEITA LÍQUIDA	2.864	2.517	1.196	-
CUSTOS E DESPESAS OPERACIONAIS	(2.734)	(2.110)	(2.317)	(30)
RESULTADO FINANCIERO	(116)	144	(81)	-
IRPJ E CSLL	-	-	-	-
RESULTADO DO EXERCÍCIO	14	551	(1.202)	(30)

	2020	2021	JAN-AGO 2022
RECEITA LÍQUIDA	11	-	81
CUSTOS E DESPESAS OPERACIONAIS	(11)	(5)	(86)
RESULTADO FINANCIERO	-	-	(1)
IRPJ E CSLL	(1)	-	(7)
RESULTADO DO EXERCÍCIO	(1)	(5)	(13)

* Resultado Anual Acumulado

INDICADORES FINANCEIROS

Os Índices de liquidez avaliam a capacidade financeira da empresa, ou seja, a capacidade de pagamento da mesma, sendo de grande importância para a gestão de caixa da entidade. Ao interpretar esses índices, deve-se levar em conta que: **se maior que 1:** folga no disponível para uma possível liquidação das obrigações; **se igual a 1:** os valores dos direitos e obrigações a curto prazo são equivalentes; e **se menor que 1:** não há disponibilidade suficiente para quitar as obrigações a curto prazo.



Referências:

- (a) - Ativo Circulante / Passivo Circulante.
- (b) - Disponibilidades / Passivo Circulante
- (c) - (Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo) / (Passivo Circulante mais Passivo Não Circulante)

8.3 Créditos Extraconcursais

OUTROS CRÉDITOS EXTRACONCURSAIS

Enquadram-se como créditos extraconcursais, principalmente: o passivo fiscal e operações de adiantamento de contrato de câmbio, cessão fiduciária de títulos e direitos creditórios, alienação fiduciária e arrendamento mercantil (*leasing*).

Sobre o tema, os Representantes da Recuperanda relataram que o passivo extraconcursal resume-se ao passivo fiscal.

PASSIVO FISCAL FEDERAL (em R\$)*

Débito	Valor
Débitos Inscritos em Dívida Ativa - PGFN	R\$ 868.281,26
Débitos Federais Correntes - Débito (SIEF)	R\$ 2.072,36
Total do Passivo Tributário	R\$ 870.353,62

* Os valores referente à Dívida Ativa ora apresentados foram elaborados com base na consulta através do CNPJ da Recuperanda no site da PGFN, em 21/10/2022.

* Com relação aos valores dos Débitos Federais Correntes, foram extraídos do Extrato do E-CAC disponibilizado pela Recuperanda, referente ao mês de outubro de 2022.

CONSULTA SERASA

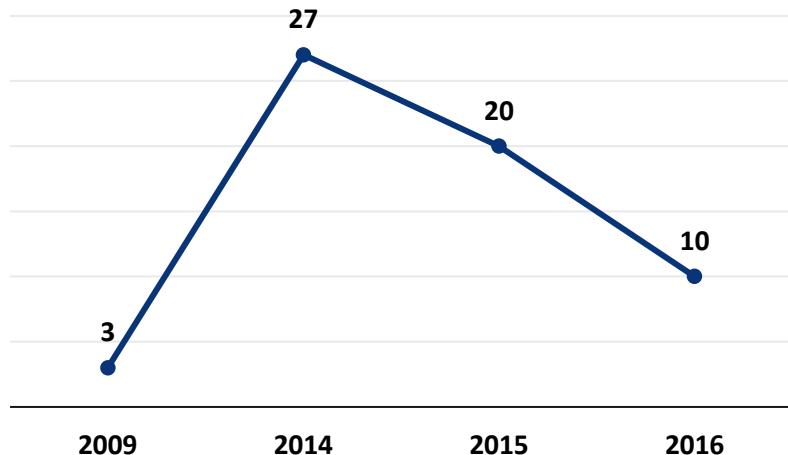
Em consulta dos CNPJ's das Recuperandas, realizada no dia **21 de outubro de 2022**, esta Equipe Técnica verificou existência de **14 títulos** protestados no Tabelionato de Notas e Protesto de Títulos das cidades de Joinville/SC (12 títulos), Balneário Piçarras/SC (1 título) e Barra Velha/SC (1 título).

Site utilizado para consulta: <https://site.cenprotacional.org.br/consulta>

8.4 Quadro de Funcionários e Outras Informações

NÚMERO DE COLABORADORES ATIVOS

Apresenta-se, a seguir, a evolução do quadro funcional da **Recuperanda**, conforme informações disponibilizadas pela Empresa.



Destaca-se que atualmente o quadro funcional da Recuperanda resume-se ao **sócio**. Segundo os representantes da Empresa, considerando o volume atual de demanda, não se faz necessário no momento contratar colaboradores.

FATURAMENTO (em R\$ mil)

Apresenta-se, a seguir, a evolução do faturamento mensal no ano de 2022 (em Reais):

	JAN	FEV	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO
Faturamento	-	-	-	4.914	69.968	-	12.477

OUTRAS INFORMAÇÕES



De acordo com os Representantes das Recuperandas, as **obrigações contraídas após o ajuizamento da Recuperação Judicial**, tais como salários, fornecedores e tributos correntes, estão sendo pagas. Entretanto, há tributos Federais de períodos passados em atraso.



Não foram constatadas condutas passíveis de enquadramento nas hipóteses descritas nos **incisos do art. 64, da LRF**.

9. ANEXOS

9.1. Balanço Patrimonial – Ativo e Passivo

9.2. Demonstração de Resultado do Exercício

9.1 Balanço Patrimonial – Ativo e Passivo

Apresenta-se abaixo a evolução do saldo combinado das contas sintéticas de Ativo e Passivo da Recuperanda (em reais):

	dez/19	dez/20	dez/21	jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22	jul/22	ago/22	set/22
ATIVO CIRCULANTE	157.672	166.376	166.351	98.579	98.487	98.179	103.757	101.340	92.977	113.058	99.978	89.274
Disponibilidades	47.594	56.299	56.274	55.834	55.492	55.184	59.513	55.095	48.732	67.813	54.733	46.530
Clientes a receber	67.333	67.333	67.333	-	-	-	-	2.000	-	-	-	-
Adiantamentos	-	-	-	-	250	250	1.500	1.500	1.500	2.500	2.500	-
Estoques	13.757	13.757	13.757	13.757	13.757	13.757	13.757	13.757	13.757	13.757	13.757	13.757
Impostos a recuperar	28.988	28.988	28.988	28.988	28.988	28.988	28.988	28.988	28.988	28.988	28.988	28.988
ATIVO NÃO CIRCULANTE	118.629	109.718	105.955	105.656	105.357	105.058	104.551	104.460	104.370	104.275	104.190	104.104
Imobilizado	118.629	109.718	105.955	105.656	105.357	105.058	104.551	104.460	104.370	104.275	104.190	104.104
TOTAL DO ATIVO	276.301	276.094	272.307	204.235	203.844	203.237	208.308	205.800	197.347	217.333	204.167	193.379
	dez/19	dez/20	dez/21	jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22	jul/22	ago/22	set/22
PASSIVO CIRCULANTE	1.599.980	1.613.964	1.588.409	1.214.460	1.215.460	1.216.932	1.220.063	1.216.481	1.219.583	1.124.510	1.125.445	1.134.560
Fornecedores	401.307	402.692	403.629	3.422	3.422	3.682	3.422	3.422	285	180	-	-
Empréstimos e Financiamentos	437.479	437.479	437.479	437.479	438.479	438.479	440.479	437.479	437.479	437.479	437.479	437.479
Obrigações Sociais	98.055	71.870	71.870	98.362	98.362	99.441	100.519	71.870	78.579	71.870	71.870	76.109
Obrigações Tributárias	655.400	694.183	667.691	667.456	667.456	667.590	667.902	695.970	695.500	607.241	608.356	613.231
EXIGÍVEL LONGO PRAZO	42.859	148.266	147.281	146.296								
Empréstimos e Financiamentos	42.859	42.859	42.859	42.859	42.859	42.859	42.859	42.859	42.859	42.859	42.859	42.859
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	-1.366.539	-1.380.729	-1.358.961	-1.053.084	-1.054.475	-1.056.554	-1.054.614	-1.053.540	-1.065.096	-1.055.443	-1.068.558	-1.087.477
TOTAL DO PASSIVO + PL	276.301	276.094	272.307	204.235	203.844	203.237	208.308	205.800	197.347	217.333	204.167	193.379

9.2 Demonstração de Resultado do Exercício - Acumulada

Apresenta-se abaixo a evolução dos saldos da Demonstração de Resultado do Exercício Acumulado da Recuperanda (em reais).

	2014	2015	OUT/2016	2019	2020	2021	AGO/2022
RECEITA OPERACIONAL BRUTA	3.155.736	2.905.577	1.416.341	-	12.000	-	87.358
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA BRUTA	(291.415)	(388.668)	(220.456)	-	(1.038)	-	(6.526)
(=) RECEITA LÍQUIDA	2.864.321	2.516.909	1.195.886	-	10.962	-	80.832
(-) CUSTO DOS PRODUTOS/MERCADORIAS/SERVIÇOS	(1.713.849)	(827.457)	(651.332)	(648)	(713)	(634)	(310)
(-) DESPESAS OPERACIONAIS	(1.017.063)	(1.043.498)	(1.508.600)	(7.069)	(6.535)	(4.066)	(85.438)
(-) Despesas de Vendas	(31.055)	(135.751)	(73.360)	-	-	-	-
(-) Despesas Administrativas	(986.008)	(907.747)	(1.435.241)	(7.069)	(6.535)	(4.066)	(85.438)
(+/-) OUTRAS RECEITAS E DESPESAS	(2.933)	(238.647)	(157.028)	(22.600)	(4.098)	(25)	(377)
(+/-) Outras Receitas				-	-	-	-
(-) Outras Despesas				(22.600)	(4.098)	(25)	(377)
(=) RESULTADO OPERACIONAL	130.476	407.307	(1.121.074)	(30.317)	(384)	(4.725)	(5.293)
(+/-) RESULTADO FINANCEIRO	(116.229)	143.912	(81.319)	-	(48)	-	(750)
(+/-) Receitas Financeiras	25.709	155.005	229	-	-	-	-
(-) Despesas Financeiras	(141.939)	(11.094)	(81.548)	-	(48)	-	(750)
(=) RESULTADO ANTES TRIBUTOS S/ LUCRO	14.246	551.219	(1.202.393)	(30.317)	(433)	(4.725)	(6.042)
(-) IR e CSLL	-	-	-	-	(922)	-	(6.709)
(=) RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	14.246	551.219	(1.202.393)	(30.317)	(1.354)	(4.725)	(12.751)

9.2 Demonstração de Resultado do Exercício - Desacumulada

Apresenta-se abaixo a evolução dos saldos da Demonstração de Resultado do Exercício Mensal da Recuperanda (em reais).

	JAN 2022	FEV 2022	ABR 2022	MAI 2022	JUN 2022	JUL 2022	AGO 2022
RECEITA OPERACIONAL BRUTA	-	-	-	4.914	69.968	-	12.477
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA BRUTA	-	-	-	(179)	(5.393)	-	(954)
(=) RECEITA LÍQUIDA	-	-	-	4.734	64.575	-	11.522
(-) CUSTO DOS PRODUTOS/MERCADORIAS/SERVIÇOS	(52)	(52)	(52)	(52)	(52)	-	(52)
(-) DESPESAS OPERACIONAIS	(687)	(1.247)	(1.719)	(2.368)	(63.268)	-	(16.148)
(-) Despesas de Vendas	-	-	-	-	-	-	-
(-) Despesas Administrativas	(687)	(1.247)	(1.719)	(2.368)	(63.268)	-	(16.148)
(+/-) OUTRAS RECEITAS E DESPESAS	-	-	(152)	(225)	-	-	-
(+/-) Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-
(-) Outras Despesas	-	-	(152)	(225)	-	-	-
(=) RESULTADO OPERACIONAL	(739)	(1.299)	(1.923)	2.090	1.256	-	(4.677)
(+/-) RESULTADO FINANCEIRO	-	(92)	(156)	(150)	(182)	-	(170)
(+/-) Receitas Financeiras	-	-	-	-	-	-	-
(-) Despesas Financeiras	-	(92)	(156)	(150)	(182)	-	(170)
(=) RESULTADO ANTES TRIBUTOS S/ LUCRO	(739)	(1.391)	(2.079)	1.940	1.074	-	(4.847)
(-) IR e CSLL	-	-	-	-	-	-	(6.709)
(=) RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	(739)	(1.391)	(2.079)	1.940	1.074	-	(11.556)

Diante das informações prestadas, a Administração Judicial requer a juntada deste relatório mensal de atividades, formulado **precipuamente** pelos seguintes profissionais, todos da **equipe permanente** desta auxiliar do Juízo:



Rafael Brizola Marques
Coordenador Geral
OAB/SC 50.278



Luiz Renato Barreto Gomes
Advogado
OAB/PR 66.131



Gabriel Masiero
Advogado
OAB/SC 65.209



José Paulo Japur
Advogado Corresponsável
OAB/SC 50.157



Daniel Kops
Coordenador Contábil
CRC 96.647/O-9



Alice Minatto
Equipe Jurídica



Isabela Zeferino Reinaldo
Equipe Contábil



Lucas Evaldt Vargas
Equipe Contábil